

ЗМІСТ

Вступ	6
Розділ 1. Макетування і дизайн видавничої продукції	7
1.1. Основи редакційно-видавничого процесу	7
1.1.1. Етапи видавничого процесу	7
1.1.2. Принципова схема видавничо-поліграфічного процесу	8
1.2. Основні принципи дизайну видавничої продукції	15
1.2.1. Поняття «дизайн» і «графічний дизайн» у контексті підготування видання	16
1.2.2. Художні засоби графічного дизайну в оформленні видань	17
1.2.3. Ключові принципи графічного дизайну для видавничих проєктів	18
1.2.4. Цифрові технології в дизайні видавничої продукції	18
Контрольні запитання до розділу 1	24
Розділ 2. Основні правила й особливості складання текстів різного рівня складності	25
2.1. Види текстових оригіналів і вимоги до них. Основні правила складання простого та ускладненого тексту	25
2.1.1. Види текстових оригіналів і вимоги до них	25
2.2.2. Види складання	26
2.2.3. Основні правила складання тексту	27
2.2.4. Основні терміни і поняття	29
2.2. Технічні і граматичні правила складання простого тексту	36
2.2.1. Правила переносів	36
2.2.2. Правила складання знаків і цифр	37
2.2.3. Складання окремих елементів	39
2.2.4. Складання заголовків і титульних елементів	41
2.3. Особливості складання текстів драматичних та віршованих творів	43
2.3.1. Особливості складання текстів драматичних творів	43
2.3.2. Оформлення ритмізованого тексту	45
2.4. Особливості складання текстів іноземними мовами	49
2.4.1. Основні факти про кількість мов, діалектів, мертвих мов	49
2.4.2. Правила складання тексту іноземними мовами	50
2.5. Особливості складання ускладненого тексту	54
2.5.1. Складання словників	54
2.5.2. Особливості складання таблиць і виводів	59
2.5.3. Формули	62
2.6. Коректура і коректурні знаки	63
2.6.1. Види, методика і техніка коректури	63
2.6.2. Коректурні знаки	65
2.7. Програмне забезпечення для опрацювання текстової інформації	72
Контрольні запитання до розділу 2	74

Розділ 3. Макетування та верстання видань	76
3.1. Основні правила та принципи верстання	76
3.1.1. Правила та принципи верстання	76
3.1.2. Об'єкти верстання	78
3.2. Планування макету. Організація стилів і шаблонів.	
Розробка структури сторінки	79
3.2.1. Програми верстання	79
3.2.2. Макетування з використанням майстер-шаблону	80
3.2.3. Створення таблиць стилів	83
3.3. Технічні особливості верстання і дизайну книжкових видань	85
3.3.1. Основні правила книжкового верстання	85
3.3.2. Вимоги до верстання ілюстрацій	87
3.3.3. Змістовні складові сучасної книги і правила їхнього верстання	91
3.3.4. Верстання дитячих видань	102
3.4. Технічні особливості журнального верстання	105
3.4.1. Основні види журналів, різновиди верстання журнальних видань	106
3.4.2. Основні поняття та норми верстання журнальних видань	108
3.4.3. Формати журнальних видань	109
3.5. Особливості дизайну та верстання газет	111
3.5.1. Газета як тип видання. Композиція та структура газетних смуг	111
3.5.2. Особливості дизайну та верстання газет	117
3.5.3. Види верстання газетних видань	120
3.5.4. Основні недоліки верстання газетних видань	125
3.5.5. Елементи оформлення сучасного газетного видання	126
3.6. Технологічні особливості акцидентного верстання	127
3.6.1. Акцидентна продукція	128
3.6.2. Правила акцидентного складання	133
3.6.3. Акцидентні шрифти	134
3.7. Типові помилки верстання видань	135
3.7.1. Найпоширеніші технічні помилки верстання в поліграфії	135
3.7.2. Найпоширеніші помилки в оформленні книжкових видань	142
3.8. Виготовлення спускового макету різних видань	
із використанням комп'ютерних програм	147
3.8.1. Переваги та недоліки електронного спуску сторінок	148
3.8.2. Спуск у програмах верстання	151
3.8.3. Аналіз можливостей спеціалізованих програмних пакетів	
для електронного спуску сторінок	151
3.8.4. Технологічний процес підготування спусків за допомогою спеціального програмного забезпечення	152
3.8.5. Порівняльний аналіз декількох програм для спуску сторінок	158
Контрольні запитання до розділу 3	162
Розділ 4. Макетування і верстання видань для людей із порушеннями зору	164
4.1. Особливості складання і верстання видань зі шрифтом Брайля	164
4.1.1. Особливості складання і верстання видань зі шрифтом Брайля	164

4.1.2. Загальні вимоги до видань зі шрифтом Брайля	166
4.1.3. Особливості верстання посібників для дітей шрифтом Брайля	168
4.1.4. Форматування розділів (томів)	169
4.1.5. Форматування тексту	172
4.1.6. Фотографії та ілюстрації	173
4.1.7. Технічні вимоги до поліграфічного виконання видань зі шрифтом Брайля	173
4.2. Особливості складання і верстання видань для слабозорих людей	175
4.2.1. Класифікація слабозорих людей із точки зору використання друкованих матеріалів	175
4.2.2. Загальні принципи адаптації матеріалів, призначених для слабозорих учнів старших класів і дорослих	176
4.2.3. Основні принципи адаптації видань	177
4.2.4. Єдині вимоги до оформлення обкладинки, титульної сторінки й останньої сторінки видання	184
4.3. Процеси макетування і верстання тактильних видань	185
4.3.1. Основні ергономічні вимоги до тактильних видань	186
4.3.2. Рельєфні зображення у тактильних виданнях	188
4.3.3. Текст у тактильних виданнях	189
4.3.4. Основні конструктивні особливості тактильних видань	193
Контрольні запитання до розділу 4	195
Глосарій	196
Список використаних джерел	210